요구사항 명세서

<넷플러스>

- 변 경 이 력 -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 일자 | 버전 | 변경 내역 | 작 성 자 |
| 2023.04.12 | V 1.0.0 | 요구사항 명세서 초안 작성 | 팀원 전원 |
| 2023.05.21 | V 1.0.1 | 사용자 인터페이스 요구사항 및 화면 기술 작성 | 신유정 |
| 2023.05.23 | V 1.0.2 | 유스케이스 상세 수정 | 이용직 |
| 2023.06.01 | V 1.0.3 | 유스케이스 다이어그램 수정, 유스케이스 상세 수정, 인터페이스 화면 수정 | 팀원 전원 |
| 2023.06.07 | V 1.0.4 | 사용자 인터페이스 요구사항-화면목록 설명 추가 | 팀원 전원 |
| 2023.06.20 | V 1.0.5 | 요구사항 명세서 전체 수정 | 하준수 |

- 목 차 -

[1. 시스템 개요 - 3 -](#_Toc447209002)

[2. 사용자 분석 - 4 -](#_Toc447209003)

[2.1 액터 정의 - 4 -](#_Toc447209004)

[2.2 액터 다이어그램 - 4 -](#_Toc447209005)

[3. 요구사항 분석 - 5 -](#_Toc447209006)

[3.1 고객 기능 요구사항 - 5 -](#_Toc447209007)

[3.2 유스케이스 목록 - 6 -](#_Toc447209008)

[3.2.1 유스케이스 다이어그램 - 7 -](#_Toc447209009)

[3.2.2 유스케이스 기술 - 8 -](#_Toc447209010)

[3.3 사용자 인터페이스 요구사항 - 1 -](#_Toc447209011)

[3.3.1 화면 목록 - 1 -](#_Toc447209012)

[3.3.2 화면 기술 - 2 -](#_Toc447209013)

[4. 비기능 요구사항 - 3 -](#_Toc447209014)

# 시스템 개요

현대의 많은 사회인들은 과거에 비해 더욱 다양한 업무와 일정으로 바쁘게 살아가고 있습니다.

대표적으로, 업무와 일상생활에서의 책임이 많아졌습니다. 기술의 발전으로 인해 일의 복잡성이 증가하고, 경쟁적인 현대 사회에서는 개인의 성장과 발전을 위해 추가적인 일들을 해야 하는 상황이 발생하고 있습니다. 또한, 빠르게 변화하는 상황에서 개인이 대처하기 위해서는 다양한 분야에서의 지식과 기술이 필요하며, 이를 위한 학습과 연습을 위한 시간이 요구되고 있습니다. 더불어, 현대사회에서는 다양한 미디어를 통해 정보를 소비하고 소셜 미디어를 통해 소통하며, 이를 관리하기 위해서도 시간과 노력이 필요합니다. 이와 같은 변화들은 현대인들에게 더욱 많은 할 일들을 부과하였습니다.

이런 상황 속에서, 사회인들이 자신의 일들을 기록하지 않으면, 할 일들을 관리하기 어려워지고, 이로 인해 예상하지 못한 문제가 발생할 수 있습니다. 이를 방지하고자, 할 일 목록을 관리하는 프로그램을 고안하게 되었습니다.

본 시스템은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

1. 로그인 기능을 통한 개인 일정, 할 일 관리 페이지를 가질 수 있습니다.

2. 캘린더 페이지를 통해 할 일을 추가하고, 기존에 등록된 할 일을 수정, 삭제할 수 있습니다.

3. 일정 검색 페이지를 통해 월별로 할 일들을 확인할 수 있습니다.

# 사용자 분석

## 액터 정의

|  |  |
| --- | --- |
| 액터 | 설명 |
| 사용자 | 할 일 목록 애플리케이션을 사용하는 최상위 사용자 |
| 회원 | 할 일 목록 애플리케이션에 회원 가입한 사용자 |
| 비회원 | 할 일 목록 애플리케이션에 회원 가입하지 않은 사용자 |
| DB | 여러 종류의 데이터베이스를 포함하는 최상위 데이터베이스 |
| 사용자 DB | 할 일 목록 애플리케이션에 가입한 회원들의 정보를 저장하는 데이터베이스 |
| 일정 DB | 사용자가 추가 해놓은 일정 정보를 저장하는 데이터베이스 |

## 액터 다이어그램

도표, 패턴이(가) 표시된 사진

자동 생성된 설명

# 요구사항 분석

## 고객 기능 요구사항

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 구분 | 상세 | 비고 |
| 회원가입 | 사용자가 아이디, 비밀번호, 이름, 나이를 입력하여 회원가입을 할 수 있도록 한다. 이때, ID가 중복될 경우 사용할 수 없는 ID임을 알리는 문구를 출력한다. |  |
| 로그인 | 사용자가 아이디, 비밀번호를 입력하여 로그인 할 수 있도록 한다. 이때, 올바르게 아이디와 비밀번호를 입력했을 경우 홈화면(캘린더 화면)으로 이동시키고 아이디와 비밀번호가 올바르지 않을 경우 로그인 할 수 없다는 문구를 출력한다. |  |
| 캘린더 화면 | 캘린더를 이용해 사용자가 원하는 날짜를 선택할 수 있다. |  |
| 일정 추가 | 사용자가 원하는 날짜를 선택해 일정을 추가할 수 있도록 한다. |  |
| 일정 수정 | 사용자가 기존에 추가한 일정을 수정할 수 있도록 한다. |  |
| 일정 삭제 | 사용자가 기존에 추가한 일정을 삭제할 수 있도록 한다. |  |
| 일정 목록 조회 | 사용자가 작성한 일정들을 목록으로 확인할 수 있도록 한다. |  |

## 유스케이스 목록

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | 유스케이스 명 | 설명 | 우선  순위 |
| UC001 | 회원가입을  한다 | 신규 사용자가 오늘 할 일 목록 애플리케이션에 회원가입 할 수 있도록 하는 기능을 제공한다. | 1 |
| UC002 | 로그인을 한다 | 등록된 ID와 PW를 올바르게 입력하여 회원으로 로그인을 하며 기본 화면으로 이동한다. | 1 |
| UC003 | 일정을 추가한다 | 사용자가 원하는 날짜에 내용을 기입하여 일정을 추가하여 저장한다. | 2 |
| UC004 | 일정을 삭제한다 | 사용자가 추가했던 일정을 삭제한다. | 2 |
| UC005 | 일정 목록을 조회한다 | 사용자가 추가한 일정들을 날짜와 함께 목록으로 조회한다. | 2 |
| UC006 | 일정을 수정한다 | 사용자가 추가했던 일정에 대한 정보를 수정하면 수정된 정보를 저장한다. | 2 |
| UC007 | 월별로 조회한다. | 사용자가 일정 목록 조회 시 월별로 일정을 볼 수 있게 조회한다. | 3 |

### 유스케이스 다이어그램

도표, 라인, 텍스트, 그래프이(가) 표시된 사진

자동 생성된 설명

### 유스케이스 기술

#### ID: 유스케이스 명

UC001. 회원가입을 한다

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 신규 사용자가 할 일 목록 애플리케이션에 회원가입을 할 수 있는 기능을 제공한다. | |
| 관련 액터 | 비회원, 사용자DB | |
| 사전 조건 | 로그인을 하지 않은 신규 사용자들이 할 수 있도록 한다. | |
| 사후 조건 | 회원가입을 할 때 입력한 정보로 사용자가 등록되며 기본 화면인 캘린더 화면으로 이동한다. | |
| 기본 흐름 | B01 | 신규 사용자가 회원가입 버튼을 누른다. |
| B02 | 회원가입 화면으로 이동한다. |
| B03 | 회원가입에 필요한 회원정보를 입력하고 확인 버튼을 누른다. |
| B04 | 로그인 화면으로 이동한다. |
| 대안 흐름 | A01 | ‘뒤로가기’ 버튼을 눌러 회원가입을 중단한다. |
|  |  |
| 예외 흐름 | E01 | 회원가입 시 입력한 아이디 중복확인 시에 이미 등록되어 있다면 다른 아이디를 입력하라는 메시지를 출력한다. |
|  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01→B02→B03→B04 |
| SN002 | B01→B02→B03→E01 |
| SN003 | B01→B02→A01 |
|  |  |

UC002. 로그인을 한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 회원가입 되어있는 사용자가 아이디와 패스워드를 입력하여 자신의 계정으로 로그인할 수 있다. | |
| 관련 액터 | 비회원, 사용자DB | |
| 사전 조건 | UC001(회원가입을 한다)가 올바르게 수행되어 사용자 DB에 회원 정보가 등록 되어있어야 한다. | |
| 사후 조건 | 홈 화면인 캘린더 화면으로 이동한다. | |
| 기본 흐름 | B01 | 로그인 화면에서 ID, PW를 입력한다. |
| B02 | 로그인 버튼을 클릭한다. |
| B03 | 홈 화면인 캘린더 화면으로 이동한다. |
| 대안 흐름 |  |  |
|  |  |
| 예외 흐름 | E01 | 입력한 ID 또는 PW가 올바르지 않을 경우 입력한 ID 또는 PW가 올바르지 않다는 문구를 출력한다. |
|  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01→B02→B03 |
| SN002 | B01→B02→E01 |
|  |  |

UC003. 일정을 추가한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 사용자가 원하는 날짜에 일정을 추가할 수 있다. | |
| 관련 액터 | 회원, 일정 DB | |
| 사전 조건 | 기본 화면인 캘린더 화면에서 날짜를 선택할 수 있어야 한다. | |
| 사후 조건 | 해당 날짜에 일정을 추가된 상태로 캘린더 화면에 나타난다. | |
| 기본 흐름 | B01 | 캘린더 화면에서 원하는 날짜를 클릭한다. |
| B02 | 일정을 입력한다 |
| B03 | 저장 버튼을 클릭한다. |
| 대안 흐름 |  |  |
|  |  |
| 예외 흐름 |  |  |
|  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01→B02→B03 |
|  |  |

UC004. 일정을 삭제한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 사용자가 추가해 놓은 일정을 삭제할 수 있다. | |
| 관련 액터 | 회원, 일정 DB | |
| 사전 조건 | UC003(일정을 추가한다)가 정상적으로 수행되어 캘린더 화면에 일정이 나타나 있어야 한다. | |
| 사후 조건 | 해당 일정이 삭제되어 캘린더 화면에 나타나지 않는다. | |
| 기본 흐름 | B01 | 캘린더 화면에서 삭제하길 원하는 날짜를 클릭한다. |
| B02 | 삭제할 일정을 선택한다. |
| B03 | 삭제 버튼을 클릭한다. |
|  |  |
| 대안 흐름 |  |  |
|  |  |
| 예외 흐름 |  |  |
|  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01→B02→B03 |
|  |  |
|  |  |

UC005. 일정 목록을 조회한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 사용자가 추가한 일정들을 날짜와 함께 목록으로 조회한다. | |
| 관련 액터 | 회원, 일정DB | |
| 사전 조건 |  | |
| 사후 조건 | 사용자가 추가한 일정들을 목록으로 나타낸다. | |
| 기본 흐름 | B01 | 일정 목록 페이지로 이동한다. |
|  |  |
| 대안 흐름 |  |  |
|  |  |
| 예외 흐름 |  |  |
|  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01 |
|  |  |

UC0006. 일정을 수정한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 사용자가 추가했던 일정에 대한 정보를 수정하면 수정된 정보를 저장한다. | |
| 관련 액터 | 회원, 일정DB | |
| 사전 조건 | UC003(일정을 추가한다)가 정상적으로 수행되어 일정DB에 해당 일정이 추가되어 있어야 한다. | |
| 사후 조건 | 변경한 일정이 정상적으로 저장되어야 한다. | |
| 기본 흐름 | B01 | 수정하고자 하는 일정을 선택한다. |
| B02 | 해당 일정을 수정한다. |
| B03 | 저장버튼을 클릭한다. |
| 대안 흐름 |  |  |
|  |  |
| 예외 흐름 |  |  |
|  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01→B02→B03 |
|  |  |

UC007. 월별로 조회한다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 설명 | 사용자가 자신의 일정 정보에 접근하여 월별로 일정을 조회한다 | |
| 관련 액터 | 회원, 일정DB | |
| 사전 조건 | 일정 목록 화면으로 이동한다. | |
| 사후 조건 | 해당 날짜가 포함된 달 안의 일정을 출력한다 | |
| 기본 흐름 | B01 | 하단 바에서 찾기 버튼을 클릭해 일정 목록 화면으로 이동한다. |
| B02 | 월별보기 버튼을 클릭한다 |
| 대안 흐름 |  |  |
|  |  |
| 예외 흐름 |  |  |
| 시나리오 | SN001 | B01→B02 |

## 사용자 인터페이스 요구사항

### 화면 목록

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | 화면 명 | 관련  유스케이스 ID | 설명 |
| SC001 | 로그인 | UC002 | 비회원 사용자가 로그인을 할 수 있는 화면이다. 회원가입화면으로 이동할 수 있다. |
| SC002 | 회원가입 | UC001 | 비회원 사용자가 회원가입을 할 수 있는 화면이다. |
| SC003 | 캘린더(홈화면) | UC003 | 캘린더에서 확인하고자 하는 날짜를 선택해 일정을 추가하거나 확인할 수 있는 화면이다. |
| SC004 | 당일 일정 관리 | UC004,  UC006 | 해당일정을 수정하거나 삭제할 수 있는 화면이다. |
| SC005 | 일정 추가 | UC003 | 당일 일정 정보를 입력하여 추가할 수 있다. |
| SC006 | 일정 목록 | UC005 | 하단바 왼쪽 버튼(찾기 버튼)을 눌렀을 때 나오는 화면이다. 일정을 월별로 설정해서 확인할 수 있다. |
| SC007 | 설정 |  | 앱에 관련된 설정을 할 수 있는 화면이다 |

### 화면 기술

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC001 | 화면 명 | 로그인 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC002 | 화면 명 | 회원가입 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC003 | 화면 명 | 캘린더(홈 화면) |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC004 | 화면 명 | 당일 일정 관리 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC005 | 화면 명 | 일정 추가 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC006 | 화면 명 | 일정 목록 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC007 | 화면 명 | 설정 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 |  | | |

# 비기능 요구사항

|  |
| --- |
| 시스템의 성능, 보안 등의 기능 외의 요구되는 사항을 기술한다. |

|  |  |
| --- | --- |
| 요구항목 | 설명 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |